**«УТВЕРЖДАЮ»**

**Генеральный директор**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Поляков А. В.**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г.**

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

**Вид работ:**

**на выполнение полного комплекса электромонтажных и пуско-наладочных работ**

**Объект:**

**Жилое здание №2 с подземной автостоянкой по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, вблизи пос. Нагорное**

|  |  |
| --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО» |  |
| Директор проекта ГК ФСК | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Бажин И.А. |
| Директор по строительству  Руководитель проекта ФСК Девелопмент  Руководитель строительства ФСК Девелопмент | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Семёнов А.В.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Неженец О.С.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_Бохон С.А. |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| | **№**  **п/п** | **Перечень основных данных и требований** | **Основные данные и требования** | | --- | --- | --- | | 1. **Общие данные** | | | | 1.1. | Вид работ | Выполнение полного комплекса внутренних электромонтажных и пуско-наладочных работ. | | 1.2. | Объект и адрес | Жилое здание №2 с подземной автостоянкой по адресу: Московская область, городской округ Мытищи, вблизи пос. Нагорное» | | 1.3. | Заказчик | ООО «ФСК Девелопмент» | | 1.4. | Наименование рабочей документации | Внутреннее электрооборудование и электроосвещение:  Ниже нуля. Паркинг. Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 1;  Блок 1 (Секции 1-2) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.1;  Блок 2 (Секции 3-4) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.2;  Блок 3 (Секции 5-6) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.3;  Блок 4 (Секции 7-8-9) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.4;  Блок 5 (Секции 10-11) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.5;  Блок 6 (Секции 12-13-14) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.6;  Блок 7 (Секции 15-16) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.7;  Блок 8 (Секции 17-18) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.8;  Блок 9 (Секции 19-20) Шифр РД/Н-2-Р- ЭОМ 2.9. | | 1.5. | Контактные данные | Руководитель проекта:  Неженец Олег Станиславович:  Тел.: +7 (910) 460-01-89  Ответственное лицо на строительной площадке: Бохон Станислав Александрович  Тел.: +7 (903) 721-02-53 | | 1.6. | Планируемые сроки выполнения работ | Начало - 09.07.2022г.  Завершение - 02.11.2022г.  (уточняется в процессе тендера по согласованию с Директором проекта) | | 1.7. | Юр. лицо, заключающее договор | АО «МСУ-1» | | 1.8. | Другая важная информация | 1. Тендер проводится на комплекс работ, согласно ведомости объемов работ и сопутствующих работ, не упомянутых в ВОРе, но необходимых для выполнения комплекса работ в полном объеме, в соответствии с РД и нормативно-технической документацией по данному виду работ, в т.ч. с учетом закрытой твердой цены. 2. В случае противоречий положений настоящего Технического задания с проектной документацией Подрядчик до начала выполнения соответствующих работ должен получить письменное разъяснение Заказчика. 3. Подрядчик имеет право использовать материалы, аналогичные указанным в проектно-сметной документации, если это не приводит к удорожанию стоимости договора, не ухудшает потребительских и эксплуатационных характеристик строящегося объекта, и при условии письменного согласования с Заказчиком. 4. Все отступления от проекта, вызванные производственной необходимостью, до начала производства строительно-монтажных работ должны быть в обязательном порядке согласованы с проектной организацией, эксплуатационными организациями и Заказчиком. 5. Подрядчик в составе выполняемых работ обязан закупить ЗИП (запасные части, инструменты и принадлежности), учтенные в объеме включенном в ВОР (ведомость объемов работ) и передать данные ЗИП по Акту прима-передачи Генподрядчику. Закупаемые ЗИП должны соответствовать параметрам и характеристикам, включая цвет, артикул, производителя, марку и тд., указанным в Рабочей документации. 6. Поставку оборудования в полном объёме, комплектующих, материалов и их подъём (занос) к месту монтажа (производства работ) для выполнения всего комплекса работ выполняет Подрядчик собственными силами. | | 1. **Основные требования** | | | | 2.1. | Наименование и объем работ | В рамках исполнения договора необходимо выполнить поставку, монтаж и сдачу в эксплуатацию следующих систем:   1. Монтаж системы ЭОМ жилой части (подвал-1-й этаж). 2. Монтаж системы ЭОМ жилой части (2-й - последний этаж) здания, главные стояки. 3. Монтаж системы ЭОМ нежилой части (подвал-1-й этаж). 4. Выполнение технологических отверстий в монолитных стенах и перегородках с их последующей заделкой. | | 2.2. | Технические требования | Строительно-монтажные работы выполнять в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:  - ГОСТ 31565-2012 Кабельные изделия. Требования пожарной безопасности  - ГОСТ 32396-2013 Устройства вводно-распределительные для жилых и общественных зданий  - СП 6.13130.2013 Системы противопожарной защиты. Электрооборудование. Требования пожарной безопасности  - ПУЭ издание 6 и 7  - СП 256.1325800.2016 Свод правил. Электроустановки жилых и общественных зданий. Правила проектирования и монтажа  - СанПиН 1.2.3685-21 Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания.  - ГОСТ Р 50571.5.52-2011/МЭК 60364-5-52:2009 Электроустановки низковольтные. Часть 5-52. Выбор и монтаж электрооборудования. Электропроводки  - ГОСТ Р 50571.3-2009 (МЭК 60364-4-41:2005) Электроустановки низковольтные. Часть 4-41. Требования для обеспечения безопасности. Защита от поражения электрическим током  - СП 52.13330.2016 Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95\*  - СП 76.13330.2016 Свод правил. Электротехнические устройства. Актуализированная редакция СНиП 3.05.06-85  - РД 34.21.122-87 Инструкция по устройству молниезащиты зданий и сооружений  - СО-153-34.21.122-2003 Инструкция по устройству молниезащиты зданий, сооружений и промышленных коммуникаций  - ГОСТ 21.210-2014 Система проектной документации для строительства (СПДС). Условные графические изображения электрооборудования и проводок на планах  - ГОСТ Р 21.101-2020 Система проектной документации для строительства (СПДС). Основные требования к проектной и рабочей документации  -СП 54.13330.2016 «СНиП 31-01-2003 «Здания жилые многоквартирные»;  - СП 49.13330.2010 «Безопасность труда в строительстве. Часть 1»;  - СНиП 12-04-2002 «Безопасность труда в строительстве. Часть 2»;  - СП 48.13330.2019 «Организация строительства»;  - СП 68.13330.2017 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов»;  - «Правила противопожарного режима в Российской Федерации» | | 2.3. | Требования к порядку исполнения предмета тендера | Работы выполнять согласно рабочей документации, требований, действующих СНиП и СП, а также в соответствии с действующей нормативно-технической документацией.  Перед началом работ необходимо разработать ППР на выполняемые работы. Согласовать в установленном Законодательством РФ порядке.  В проекте производства работ в обязательном порядке указать применяемые, при выполнении полного комплекса работ, материалы с расчетом и указанием норм расхода.  При выполнении работ Подрядчик должен руководствоваться:  - утвержденным техническим заданием;  - разработанной рабочей документацией;  - утвержденным Графиком производства работ (с разделением на захватки) и указанием количества работников;  - проектами производства работ/технологическими картами.  Перед началом производства работ, Подрядчику необходимо выполнить геодезическую съемку отклонений конструкций по вертикальным и горизонтальным осям, при наличии замечаний и последующей корректировке составляется акт передачи фронта работ (при необходимости).  Подрядчик осуществляет доставку, разгрузку и подачу материалов и оборудования к месту производства с использованием собственных грузоподъемных механизмов.  В случае использования для разгрузки и подачи материалов/оборудования грузоподъемных механизмов Генподрядчика компенсация затрат производится за счет Подрядчика.  Подрядчик предусматривает обеспечение строительной площадки основными, сопутствующими и вспомогательными материалами, изделиями, оборудованием и конструкциями (включая крепежные изделия), необходимыми для производства монтажных работ с учетом норм расхода.  Складирование материала и оборудования в соответствии с действующими нормами и на специально отведенной территории.  При проведении работ Подрядчик производит оплату потребляемой электроэнергии, согласно установленным тарифам.  Подрядчик разрабатывает схему временного электроснабжения для обеспечения производства работ с границей по ВРУ, в объеме – необходимом для производства работ.  Бытовые помещения завозятся Подрядчиком.  После монтажа оборудования/конструкций необходимо их предъявить Заказчику/Техническому заказчику, после чего необходимо произвести защиту конструкций и изделий и сдать под сохранность до сдачи объекта в эксплуатацию.  Ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности, техники безопасности, охраны труда персоналом Подрядчика, при работе на объекте, несет Подрядчик.  Для выполнения работ Подрядчик предоставляет свой инструмент, технологическую оснастку, строительные леса и лестницы, рабочую силу, расходные материалы, машины и механизмы, необходимые для выполнения работ.  Ведение специальных журналов, проведения лабораторных исследований и испытаний оборудования, с предоставлением технических отчетов.  Выполнение работ в текущем температурно-влажностном режиме (в случае необходимости для соблюдения сроков производства работ и технологии производства работ учесть дополнительное оборудование и оснастку, как-то: тепловые пушки, сушку и прочее – предоставляет Подрядчик).  Подрядчик обязан выполнять требования, предъявляемые представителем Заказчика и организации, ведущей авторский надзор за проведением работ на объекте, а также требования уполномоченных представителей контролирующих и надзорных органов, если эти требования не противоречат действующим нормативным документам, данному техническому заданию и основным решениям рабочей документации.  Работы осуществляется с поэтапным предъявлением скрытых работ Заказчику/Техническому заказчику и Авторскому надзору с подписанием промежуточных актов выполненных работ.  Замена предусмотренных проектом материалов, оборудования, систем допускается только по согласованию с Заказчиком и авторами проекта.  Подрядчик обязуется устранить за свой счет дефекты, выявленные в процессе выполнения работ в течение гарантийного срока.  Во время выполнения работ на территории строительной площадки Подрядчик обязуется производить уборку строительного мусора, постоянно поддерживать порядок и чистоту на выделенной территории производства работ, осуществлять вынос и вывоз образовавшегося мусора. | | 2.4. | Требования к обеспечению контроля качества | Работы по монтажу систем должны выполняться при соблюдении технологических требований.  Подрядчик гарантирует, что качество строительных материалов, оборудования и комплектующих изделий, конструкций и систем, применяемых им для выполнения работ, будут соответствовать спецификациям, указанным в рабочей документации, государственным стандартам, техническим условиям и иметь соответствующие сертификаты, технические паспорта или другие документы, удостоверяющие их качество.  Проведение работ и контроль качества выполняется с соблюдением строительных норм и сводов правил и в соответствии с проектами производства работ. | | 2.5. | Условия приемки выполненных работ/услуг/поставок | 1. До начала работ Подрядчик обязан подготовить и согласовать с Заказчиком форму реестра, Акта скрытых работ, Акта освидетельствования ответственных конструкций, перечень (состав) исполнительной документации согласно рабочей документации, требований действующих строительных норм и правил и руководящих документов. 2. Подрядчик приступает к каждой последующей операции после предъявления техническому надзору Заказчика и подписания акта приемки на скрытые работы; 3. Подрядчик при сдаче работ оформляет исполнительную документацию и иную документацию необходимую для обеспечения приемки объекта в эксплуатацию, участвует в сдаче объекта приемочной комиссии. 4. Предоставление комплекта исполнительной документации ежемесячно с 1-го по 10-е число для подтверждения объёма выполненных работ (результаты геодезический съемки, лабораторные испытания, акты и заключения по результатам контроля качества, выполненные аттестованной (сертифицированной) в соответствии с действующим законодательством и нормативной документацией. 5. Подрядчик оформляет и предоставляет исполнительную документацию, в том числе:  * акты скрытых работ в 5-ти экземплярах на бумажном носителе (оригиналы); * специальные журналы работ; * гигиенические сертификаты, санитарно-эпидемиологические заключения, сертификаты соответствия и пожарной безопасности (при необходимости), паспорта, протоколы испытаний и экспертные заключения (при необходимости) на применяемые материалы в 5-ти экземплярах на бумажном носителе (1 экз. – оригинал, 4 экз. – копии, заверенные подписью и печатью организации);   - реестр передаваемой документации на бумажном и электронном носителе формат DWG и PDF с учетом фактически выполненных работ. Форматы DWG и PDF выгружаются в систему технического документооборота BIM360Docs   1. Весь комплект оформленной документации отсканировать и предоставить в формате PDF. 2. Окончательная сдача-приемка работ осуществляется сторонами путем подписания Акта приема-передачи выполнения полного комплекса работ. 3. В случае непредоставления Подрядчиком полного комплекта Исполнительной документации оплата выполнения за отчетный период работ не производится. 4. Подрядчик обязан провести необходимые испытания в соответствии с требованиями Законодательства, органов государственного надзора, коммунальных и городских служб в процессе проведения строительно-монтажных работ и сдачи Объекта Приемочной комиссии. | | 2.6. | Требования к исполнителю работ | 1. Подрядчик предоставляет для заключения договора:  * График производства работ; * График финансирования по форме Заказчика.  1. Подрядчик обязан иметь все разрешения, требующиеся в соответствии с применимым Законодательством для выполнения работ, являться членом соответствующих саморегулируемых организаций, включенных в Государственный реестр саморегулируемых организаций. 2. Для обеспечения высокой степени безопасности строительного объекта, в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 15.02.2011 г. №73 «О некоторых мерах по совершенствованию подготовки проектной документации в части противодействия террористическим актам» и СП 132.13330.2011 «Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования», дополнительно необходимо ввести и соблюдать следующие меры безопасности:   - наличие на всех постах пропускных пунктов списков сотрудников подрядной организации, которые задействованы в выполнении работ. Список сотрудников до начала работ согласовать с Заказчиком. Постоянный контроль за изменением данных списков;  - обеспечение сохранности материально-технических ценностей в выделенных помещениях и площадках для хранения материалов. Помещения должны закрываться на замок. Вывоз техники и материальных ценностей производить с письменного разрешения Заказчика.   1. Подрядчик обязан обеспечить необходимым количеством обученного и аттестованного персонала, имеющего право выполнения специальных работ, а также ИТР с правом быть производителями и руководителями работ. 2. Персонал Подрядчика для выполнения данных видов работ должен иметь:   - действующие удостоверения и копии протоколов проверки знаний по охране труда;  - действующие удостоверения по пожарной безопасности;   1. Все допуски должны заканчиваться после окончания выполнения Работ, предусмотренных настоящим техническим заданием. 2. Изделия и материалы, а также комплект инструментов и оборудования для производства работ должны быть укомплектованы технической документацией и сертификатами в полном объеме, предусмотренном СП 48.13330.2011 «Организация строительства», СП 68.13330.2011 «Приемка в эксплуатацию законченных строительством объектов. Основные положения» 3. Подрядчик согласен на включение в договор указанных выше требований, а также на заключение договора по форме Заказчика. 4. Необходимо участие Подрядчика в итоговой проверке Главгосстройнадзора Московской области, в т. ч. снятие замечаний и оформление итоговых актов, необходимых для получения ЗОС и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию. 5. Контрольное оборудование и средства измерений, которые будут применяться для выполнения работы, должны иметь паспорта и действующие свидетельства поверки. 6. Ответственность за соблюдением правил пожарной безопасности, охраны труда, санитарно-гигиенического режима при выполнении работ возлагаются на Подрядчика, который должен своим приказом назначить лицо, ответственное за проведением работ и соблюдение вышеуказанных правил. | | 2.7. | Требования к мобилизации | Мобилизация после получения уведомления в течение 3-х дней: завоз бытовых помещений, техники и других вспомогательных объектов, необходимых для начала производства работ. | | 2.8. | Необходимость мобилизации на объекте до заключения договора и выплаты аванса под гарантийное письмо | ДА | | 1. **Дополнительные требования** | | | | 3.1. | Количество рабочих часов в течение суток | с 8-00 до 20-00, 7 дней в неделю | | 3.2. | Требования к персоналу | 1. Не привлекать к Работам иностранных граждан с нарушением норм миграционного законодательства и обеспечить контроль допуска на Объект иностранных работников, самостоятельно нести ответственность за привлечение иностранной рабочей силы (при наличии таковой) в соответствии с действующим законодательством РФ. При привлечении к Работам иностранной рабочей силы, Подрядчик обязан предоставить в день выхода на работу иностранного работника Генподрядчику копии разрешений на работу иностранных работников, заверенных Подрядчиком. Обеспечивать своих рабочих на Объекте спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующим законодательством РФ. 2. Проживание на объекте запрещено. 3. Персонал Подрядчика для выполнения данных видов работ должен иметь:  * действующие удостоверения и копии протоколов проверки знаний по охране труда; * действующие удостоверения по пожарной безопасности;  1. Все допуски должны заканчиваться после окончания выполнения Работ, предусмотренных настоящим Техническим заданием. | | 3.3. | Требования по организации работ | 1. Стоимость работ по данному Договору учитывает затраты:  1.1. Разработка ППР (или технологической карты) и согласование в установленном порядке;  1.2. Водоснабжение, электроэнергия для нужд строительства на весь период строительства;  1.3. Мероприятия по ТБ и ОТ;  1.4. Разработка и выполнение мероприятий необходимые для производства работ в условиях непогоды (осадки, ветер, температурный режим и т.п.);  1.5. Затраты, связанные с работой, взаимодействием и устранением замечаний контролирующих органов (Мособлстройнадзор и т.д.);  1.6. Подготовка и подписание исполнительной документации в полном объеме, с последующей передачей Заказчику;  1.7. Подвоз и подъем материалов с места складирования к месту проведения работ, с использованием собственных машин и механизмов.  1.8. Поставка и использование необходимых для выполнения работ собственных материалов, приспособлений, инструментов, средств индивидуальной защиты, оснастки, расходных материалов, механизмов.  1.9. Ежедневная уборка и вывоз мусора в границах производства работ.  1.10. Установка и обслуживание биотуалетов в количестве, предусмотренном санитарными нормами.  1.11. Мероприятия по очистке места работ от снега, льда и воды.  1.12. Мероприятия по защите выполненных работ от повреждения, промерзания и замачивания до передачи их подрядчику, который будет выполнять последующие работы.  1.13. Охрана завезённого имущества, оборудования, материала и выполненных работ, не сданных под охрану в соответствии с п. 4.13 договора.  2. Подрядчик составляет и согласовывает с Заказчиком систему операционного контроля качества, перечень (состав) исполнительной документации.  3. Подрядчик ведет геодезический контроль при производстве работ.  4. Все применяемые при производстве работ материалы должны соответствовать нормативным экологическим, противопожарным, технологическим требованиям, иметь соответствующие сертификаты и паспорта.  5. Подрядчик выполняет все работы, согласно выданной Заказчиком рабочей документации в производство работ.  6. При неисполнении Подрядчиком требований ТБ и ОТ, культуры производства предусмотрены штрафные санкции.  7. Подрядчик обязан соблюдать контрольно-пропускной режим на объекте.  8. В случае причинения Подрядчиком ущерба имуществу Заказчика, расположенному на Объекте, и/или ущерба имуществу третьих лиц, выполнить Работы по его ремонту или возместить причиненный ущерб в полном объеме в денежной форме без изменения сроков производства работ, установленных Договором.  9. Подрядчик учитывает необходимость организации совместной работы с подрядными организациями, задействованными при производстве работ на Объекте.  10. Заказчик, согласно п.1 ст. 744 ГК РФ, вправе без изменения цены Договора вносить изменения в проектную документацию не меняющих характера предусмотренных Договором работ и, если вызываемые этим изменением дополнительные работы по стоимости не превышают десяти процентов от общей стоимости работ по Договору.  11. Оплату выполненных субподрядных Работ производится не ранее 15 рабочих дней после оформления Сторонами Форм № КС-2 и КС-3 за определенный период (этап).  12. Гарантийных срок исчисляется со дня подписания Сторонами последнего Акта о приемке выполненных работ (Форма №КС-2) и заканчивается по истечении пятилетнего срока с момента выдачи Разрешения на ввод Объекта в эксплуатацию.  13. Гарантийное удержание 2,5% от стоимости выполненных работ, с возвратом удержанных сумм после окончания гарантийных обязательств.  14. Не допускается внесение изменений в утвержденную форму договора, приложенному к данному техническому заданию.  15. Подрядчик обязуется при окончательном подборе материалов пригласить ответственного представителя Заказчика и утвердить, путем внесения записи в протокол.  16. Окончательная сдача-приемка работ осуществляется сторонами путем подписания Акта приема-передачи выполнения полного комплекса работ.  17. Подрядчик обязан соблюдать законодательство в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в том числе соблюдать действующие санитарные правила, гигиенические нормативы, стандарты и другие нормативные акты.  18. Субподрядчик обязуется дополнительно оплатить услуги Подрядчика по предоставлению погрузо-разгрузочных механизмов (вертикальный транспорт (лифты), грузовой подъемник) в размере 1% от стоимости работ (с учетом НДС 20%).  19. В период осуществления ограничительных мероприятий (карантина) либо в соответствии с выданным в указанный период законным предписанием (постановлением) или требованием органа (должностного лица), осуществляющего федеральный государственный санитарно-эпидемиологический надзор, о проведении санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, при введении режима повышенной готовности в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, за свой счет обеспечить проведение всех санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, при введении режима повышенной готовности в случае угрозы возникновения чрезвычайной ситуации, за свой счет обеспечить проведение всех санитарно-противоэпидемических мер. | | 3.4. | Дополнительные требования к предоставляемой Претендентом документации | Подрядчик подтверждает, что ознакомлен с настоящим Техническим заданием, а также ведомостью объемов работ и рабочей документацией, на предмет их полноты, правильности и непротиворечивости, на реализуемость всех технических решений, верность, полноту и достаточную детализированность ведомости объемов работ, спецификаций к разделам РД. В случае возникновения необходимости выполнения дополнительных (неучтенных) объемов работ и/или использования дополнительных материалов /изделий /оборудования, не связанных с внесением изменений в рабочую документацию (за исключением разделов «Спецификация»), Подрядчик обязуется выполнить их в полном объеме, за свой счет и с использованием своих материалов/изделий/оборудования без права компенсации затрат за счет Подрядчика (без изменения цены Договора).  Замечания и предложения необходимо направлять на официальном бланке организации за подписью уполномоченного представителя (руководителя организации или структурного подразделения).  Заказчик оставляет за собой право распределить указанные объемы на нескольких Подрядчиков. |   Согласовано: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Исполнитель: Неженец О. С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |  |